**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕРГЕЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

«\_\_»\_\_\_\_\_2017 № \_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении Порядка применения

взысканий, предусмотренных статьями

14.1, 15 и 27 Федерального закона «О

муниципальной службе в Российской

Федерации»

 В соответствии с [Федеральными законами от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664), [от 27.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263), руководствуясь [Уставом муниципального образования](http://docs.cntd.ru/document/918018154) Сергеевское сельское поселение:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" согласно приложения.
2. Обнародовать настоящее постановление в библиотеках населенных пунктов с.Сергеево, с.Ежи и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» по адресу: sergsp.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Сергеевского

Сельского поселения О.А.Барсуков

Приложение к постановлению

 Администрации Сергеевского

сельского поселения от «\_\_»\_\_2017 №\_\_

**Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации"**

1. Настоящим положением устанавливается Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 [Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664) (далее - Федеральный закон № 25-ФЗ), за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение (далее - муниципальный служащий).
2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции [Федеральными законами от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664), [от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263) (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) и другими федеральными законами, налагаются следующие дисциплинарные взыскания (далее - взыскания):
1) замечание;
2) выговор;
3) увольнение с муниципальной службы в связи с утратой доверия.
3. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае совершения следующих правонарушений:
1) непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
2) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
3) непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
4. Порядок применения и снятия взысканий определяются трудовым законодательством Российской Федерации.
5. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона N 25-ФЗ, применяются к муниципальному служащему представителем нанимателя (работодателем) на основании:
1) доклада о результатах проверки, проведенной должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений либо специалиста по кадровой работе администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение;
2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
3) объяснений муниципального служащего (в случае неполучения объяснения от муниципального служащего по истечении двух рабочих дней со дня предъявления ему требования о представлении объяснения - об этом составляется соответствующий акт);
4) иных материалов.
6. При применении взысканий учитываются:
1) характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;
2) соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
3) предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.
7. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1](http://docs.cntd.ru/document/902030664), [15](http://docs.cntd.ru/document/902030664) и [27 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664), применяются не позднее одного месяца со дня поступления в администрацию муниципального образования Сергеевское сельское поселение информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения.
Взыскание в виде замечания применяется к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение.
8. Проверка осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащий и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение в отношении муниципальных служащих администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение в порядке, предусмотренном в Законе Томской области от 11.09.2007 №198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области».
9. В случае если доклад о результатах проверки содержит информацию об отсутствии в действиях (бездействии) муниципального служащего, в отношении которого проводилась проверка, признаков правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона N 25-ФЗ, представитель нанимателя (работодатель) принимает решение об отсутствии факта совершения указанным муниципальным служащим данных правонарушений. Решение принимается в форме распорядительного акта в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада.
10. В случае, если по результатам проверки выявлено, что действия (бездействие) муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, содержат признаки правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона N 25-ФЗ, доклад должен содержать предложение о применении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона 25-ФЗ, с указанием конкретного вида взыскания.
11. Администрация муниципального образования Сергеевское сельское поселение в лице Главы поселения в течение пяти рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, принимает решение о применении к муниципальному служащему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона 25-ФЗ, с указанием конкретного вида взыскания.
12. Решение представителя нанимателя (работодателя), предусмотренное пунктом 10, оформляется правовым актом.
13. Подготовку проекта распорядительного акта о применении взыскания осуществляет управляющий делами администрации.
В акте о применении к муниципальному служащему взыскания, в случае совершения им коррупционного правонарушения, в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 [статьи 27.1 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации".](http://docs.cntd.ru/document/902030664)
14. Копия распорядительного акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.
Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в письменной форме в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
15. Копия правового акта с выпиской из решения комиссии подшивается в личное дело муниципального служащего.