ПРОЕКТ

**Томская область**

**Первомайский район**

**Совет Сергеевского сельского поселения**

**Решение**

\_\_ собрание 3 созыв

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2017 №\_\_\_\_ с.Сергеево

Об утверждении Положения о старостах

населенных пунктов муниципального

образования Сергеевское сельское поселение

 Руководствуясь статьей 33 [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Законом Томской области от 10.04.2017 N 29-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территориях муниципальных образований Томской области"](http://docs.cntd.ru/document/438886264),

СОВЕТ СЕРГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старостах населенных пунктов муниципального образования Сергеевское сельское поселение, согласно приложению к настоящему решению.
2. Утвердить Перечень населенных пунктов муниципального образования Сергеевское сельское поселение, на территории которых осуществляется деятельность старост.
3. Уполномочить Администрацию муниципального образования Сергеевское сельское поселение осуществлять организацию проведения собрания граждан по решению вопросов, касающихся выборов старост на территории населенных пунктов муниципального образования Сергеевского сельского поселения и деятельность по контролю за реализацией настоящего решения.
4. Обнародовать настоящее решение в специально отведенных местах библиотеках населенных пунктов с.Сергеево, с.Ежи и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» по адресу: [www.sergsp.ru](http://www.sergsp.ru).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава Сергеевского

сельского поселения О.А.Барсуков

Приложение N 1 к решению
Совета Сергеевского сельского
поселения от \_\_.05.2017 №\_\_\_

**Положение о старостах населенных пунктов муниципального образования Сергеевское сельское поселение**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 33 [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) и [Законом Томской области от 10.04.2017 N 29-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территориях муниципальных образований Томской области"](http://docs.cntd.ru/document/438886264), Уставом муниципального образования Сергеевское сельское поселение в целях обеспечения многообразия форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Сергеевское сельское поселение и регулирует вопросы, связанные с определением правового положения старост населенных пунктов Сергеевского сельского поселения.
	2. Староста населенного пункта муниципального образования Сергеевского сельского поселения (далее - староста) является лицом, избранным на собрании граждан, постоянно проживающих на территории населенного пункта Сергеевского сельского поселения, в порядке, определенном настоящим Положением. В одном населенном пункте муниципального образования Сергеевское сельское поселение избирается один староста, при расстоянии между населенными пунктами менее 2 км избирается один староста на два населенных пункта.
	3. Староста избирается в населенных пунктах муниципального образования Сергеевское сельское поселение не являющегося административным центром Сергеевского сельского поселения и по критерию удаленности от административного центра.
	4. Староста представляет интересы населения соответствующего населенного пункта муниципального образования Сергеевское сельское поселение взаимодействуя с органами государственной власти, органами местного самоуправления, едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципальными службами муниципальных образований, иными органами, организациями и гражданами.
	5. Староста не является лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы, государственную должность Томской области, должность государственной гражданской службы Томской области.
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН ПО ВЫБОРУ СТАРОСТЫ И ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ
	1. Старостой может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет и зарегистрированный по месту жительства на территории населенного пункта, где избирается староста.
	2. Кандидаты на должность старосты могут быть выдвинуты:
	- путем самовыдвижения;
	- инициативной группой населения, проживающей на территории населенного пункта муниципального образования Сергеевское сельское поселение, на которой осуществляет свою деятельность староста, численностью не менее 3 человек;
	- по предложению органов местного самоуправления муниципального образования Сергеевское сельское поселение.
	3. Старостой не может быть избрано лицо:
	- не имеющее гражданство Российской Федерации;
	- замещающее муниципальную должность, должность муниципальной службы, государственную должность Томской области, должность государственной гражданской службы Томской области;

- признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.4. Староста избирается на собрании граждан. Собрание граждан по выбору старосты считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 10 процентов граждан от категории граждан, указанных в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения.

2.5. В собрании граждан по выбору старосты имеют право принимать участие граждане, достигшие возраста 16 лет, зарегистрированные по месту жительства либо по месту пребывания на территории населенного пункта муниципального образования Сергеевское сельское поселение, где избирается староста.

2.6. Организационная подготовка собрания по выбору (переизбранию) старосты осуществляется инициативной группой из числа граждан, указанных в п. 2.5 раздела 2 настоящего Положения, при поддержке администрации муниципального образования Сергеевского сельского поселения.

2.7. Субъекты, указанные в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения, письменно уведомляют администрацию муниципального образования Сергеевское сельское поселение о намерении провести собрание по выбору старосты.

2.8. Уведомление о намерении провести собрание по выбору старосты с указанием предлагаемой кандидатуры старосты направляется лично либо почтовым отправлением в администрацию муниципального образования Сергеевское сельское поселение по адресу: с.Сергеево, ул. Школьная, 3, регистрируется в установленном порядке в день поступления.

2.9. Не позднее следующего рабочего дня после получения уведомления о намерении провести собрание по выбору старосты администрация муниципального образования Сергеевское сельское поселение направляет письмо главе поселения - председателю Совета Сергеевского сельского поселения с предложением инициировать проведение собрания граждан.

2.10. Собрание граждан назначается распоряжением главы муниципального образования Сергеевское сельское поселение - председателя Совета Сергеевского сельского поселения в срок не позднее 5 дней со дня регистрации письма администрацией муниципального образования Сергеевское сельское поселение об инициировании проведения собрания граждан.

2.11. Распоряжение главы муниципального образования Сергеевское сельское поселение - председателя Совета Сергеевского сельского поселения о назначении собрания граждан подлежит официальному обнародованию не позднее чем за 5 дней до даты проведения собрания.

2.12. Собрание граждан избирает председательствующего на собрании, который определяет вопросы, подлежащие обсуждению на собрании, осуществляет организацию голосования, и секретаря собрания, который ведет реестр участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества участников и их места жительства, а также ведет протокол собрания.
Избрание председательствующего на собрании и секретаря собрания осуществляется простым большинством голосов участников собрания.
Протокол собрания граждан подписывается председательствующим на собрании, секретарем собрания и хранится в администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение. Копия протокола собрания граждан по выбору старосты в течение 3 рабочих дней со дня проведения собрания граждан передается старосте населенного пункта

2.13. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов граждан, участвующих в собрании. В случае равенства голосов граждан, участвующих в собрании, решающий голос принадлежит председательствующему на собрании.

2.14. Срок полномочий старосты составляет 5 лет.

2.15. Старосте выдается удостоверение установленного образца согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

2.16. Удостоверение старосты является документом, подтверждающим полномочия старосты, и выдается в течение 20 дней со дня избрания старосты.

2.17. Удостоверение старосты подписывается главой администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение.

2.18. Бланки удостоверений старосты являются документами строгой отчетности, регистрируются в журнале учета и выдачи удостоверений старост и выдаются администрацией муниципального образования Сергеевское сельское поселение.

2.19. Выдача удостоверений старостам производится в индивидуальном порядке под роспись в журнале учета и выдачи удостоверений старост.

2.20. В удостоверении старосты должны быть указаны сведения о сроке действия удостоверения, а в случае продления срока действия удостоверения - сведения о его продлении.

2.21. Удостоверение старосте выдается на срок полномочий старосты.

2.22. Замена удостоверения производится в случаях:
- изменения фамилии, имени или отчества владельца;
- установления неточностей или ошибочности произведенных в удостоверении записей;
- непригодности для пользования (порчи);
- утери удостоверения.

2.23. Замена удостоверения осуществляется на основании заявления старосты о выдаче нового удостоверения. Заявление подается на имя главы администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение. В заявлении указываются причины замены удостоверения.

2.24. В случае изменения старостой фамилии, имени или отчества к заявлению прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени или отчества.

2.25. В случае порчи удостоверения старосты оно заменяется на новое при условии возврата старого удостоверения.

2.26. В случае утери удостоверения старостой в заявлении указываются обстоятельства его утраты.

2.27. Администрация муниципального образования Сергеевское сельское поселение в течение 20 дней со дня поступления заявления старосты о замене удостоверения оформляет новое удостоверение старосты.

2.28. Удостоверение в течение 10 дней подлежит возврату при прекращении полномочий старосты в случаях, предусмотренных пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Положения.

2.29. Староста несет ответственность за сохранность выданного ему удостоверения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ

3.1. Староста осуществляет следующие полномочия:

 - оказание содействия администрации сельского поселения во взаимодействии с населением населенного пункта;

 - участие в организации работ по благоустройству и озеленению территории населенного пункта;

 - участие в организации работ по освещению улиц населенного пункта и установке указателей с названиями улиц и номерами домов;

 - содействие в организации собраний жителей населенного пункта, проводимых в соответствии с Уставом сельского поселения;

 - организация сбора информации на территории населенного пункта, необходимой для работы администрации сельского поселения;

 - участие в мероприятиях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, обеспечению безопасности людей на водных объектах, гражданской обороне, защите населения и территории населенного пункта от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

 - участие в организации культурно-массовых мероприятий, проводимых на территории населенного пункта;

 - осуществление взаимодействия с Единой дежурно- диспетчерской службой муниципального района, ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области», органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам общественной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций, иным вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области;

 - доведение до жителей населенного пункта информации, полученной от органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам обеспечения безопасности населения и территории;

 - выполнение отдельных поручений главы сельского поселения, связанных с решением вопросов местного значения;

 - внесение предложений главе сельского поселения по совершенствованию работы старосты;

 - запрашивание лично или по поручению главы сельского поселения информации и документов, необходимых для выполнения его должностных обязанностей;

 - использование для осуществления полномочий старосты оргтехники и транспортных средств администрации сельского поселения (по согласованию).

1. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ СТАРОСТЫ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСА О ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ СТАРОСТЫ

4.1. Полномочия старосты прекращаются:
- по истечении срока его полномочий;
- досрочно.

5.2. Полномочия старосты прекращаются досрочно в случаях:
5.2.1. подачи им личного заявления о сложении полномочий;
5.2.2. неудовлетворительной оценки населением его деятельности;
5.2.3. снятия его с регистрационного учета по месту жительства, где избирался староста;
5.2.4. его избрания (назначения) на государственную должность Томской области, должность государственной гражданской службы Томской области, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
5.2.5. его неспособности по состоянию здоровья, установленной в соответствии с медицинским заключением, или по иным причинам в течение длительного времени (не менее четырех месяцев) осуществлять свою деятельность;
5.2.6. его смерти.

5.3. Полномочия старосты прекращаются со дня наступления обстоятельств, указанных в пунктах 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6 раздела 5 настоящего Положения.

Приложение N 1к

Положению о старостах населенных

пунктов

ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ, ВЫДАВАЕМОГО СТАРОСТЕ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

 Место для Муниципальное образование Сергеевское сельское поселение

Фотографии Удостоверение № \_\_\_

 Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Является старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование населенного пункта)

Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Продлено до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Глава МО Сергеевское сельское поселение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

┌═══════════════════════════════════┬════════════════

 Приложение N 2 к

Положению о старостах населенных

пунктов

ПЕРЕЧЕНЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТАРОСТ

д.Сахалинка

д.Рождественка

п.Узень

д.Царицынка

д.Вознесенка

с.Ежи

д.Успенка

д.Петровск

п.Заречный