**ПРОЕКТ**

**Томская область**

**Первомайский район**

**Совет Сергеевского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_»\_\_2018 №\_\_

\_\_ собрание 4 созыв

О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц,

замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Совете Сергеевского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=05E00C1ED9B86916332E41C50455AC28083DF1337EABB7D593683942BE762C55700F223C0D6890CFa8DDF) «О противодействии коррупции», законами Томской области от 6 мая 2009 года № 68-ОЗ «О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, в Томской области», от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области»,

СОВЕТ СЕРГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Совете Сергеевского сельского поселения (далее – Комиссия) в следующем составе:

Картофелев Олег Иванович – заместитель председателя Совета Сергеевского сельского поселения, председатель Комиссии;

Закирова Марина Ивановна – управляющий делами Администрации муниципального образования Сергеевское сельское поселение, секретарь Комиссии;

Краснова Светлана Павловна - депутат Совета Сергеевского сельского поселения, член Комиссии;

Семенюк Татьяна Владимировна - депутат Совета Сергеевского сельского поселения, член Комиссии.

1. Утвердить положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов согласно приложению 1.
2. Отменить решение Совета Сергеевского сельского поселения от 16.03.2016 № 98 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в Совете Сергеевского сельского поселения».
3. Обнародовать настоящее решение в библиотеках населенных пунктов с.Сергеево, с.Ежи и разместить на официальном сайте муниципального образования Сергеевское сельское поселение по адресу: sergsp.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовую комиссию Совета поселения.

Глава Сергеевского

Сельского поселения О.А.Барсуков

Приложение 1

Утверждено Решением

Совета Сергеевского сельского

поселения от \_\_\_\_\_.2018 года № \_\_

[Положение](consultantplus://offline/ref=8FCE6874CAB5D7162358896ED6671E38C45C4C1B4694A9533FF06BA1BDA50BEBD1C320582B98D51Es4ZCG) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов

1. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) образуется распоряжением председателя Совета Сергеевского сельского поселения (далее – Совет).

2. В состав Комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, иные члены комиссии в соответствии с пунктом 3 Приложения 5 Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области» (далее – Закон № 198-ОЗ). Комиссия состоит из трех депутатов и одного муниципального служащего администрации Сергеевского сельского поселения.

3. К ведению Комиссии относится проведение проверки в соответствии с Законом № 198-ОЗ, соблюдение депутатами Совета ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Заседание Комиссии созывается председателем Комиссии и проводится по основаниям, предусмотренным пунктом 4 Приложения 5 к Закону № 198-ОЗ.

5. Организационное, документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом в письменной форме. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом. Протокол заседания Комиссии ведется секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

11. Заседание Комиссии проводится в присутствии депутата Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

При наличии письменной просьбы депутата Совета о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки на заседание Комиссии депутата Совета (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается.

В случае повторной неявки депутата Совета без уважительной причины Комиссия принимает решение о рассмотрении данного вопроса в его отсутствие.

12. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения депутата Совета (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

13. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

14. Решения Комиссии принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен депутат Совета.

15. По итогам рассмотрения вопроса, о несоблюдении депутатом Совета ограничений и запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, законом Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», а также другими федеральными и областными законами, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что депутат Совета соблюдал ограничения и запреты;

2) установить, что депутат Совета не соблюдал ограничения и запреты.

16. Решения Комиссии о несоблюдении депутатом ограничений и запретов направляется в Совет Сергеевского сельского поселения для принятия решения о досрочном прекращении полномочий.

17. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

18. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата Совета, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос;

3) материалы, исследованные комиссией в связи с рассматриваемыми ею вопросами;

4) содержание пояснений депутата Совета и других лиц по существу рассматриваемых Комиссией вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации секретарю Комиссии;

7) результаты голосования;

8) решение и обоснование его принятия.